

ПРОТОКОЛ

Заседания Комиссии по оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности.

г.Ульяновск

№ 4 от 19.04.2016г.

Дата проведения: 19.04.2016г

Место проведения: 432017, г.Ульяновск, ул.Спаская д.14 каб.1

Управление образования администрации города Ульяновска

Время проведения: в 10 часов 00 минут.

Председатель: Е.А.Тамарова

Секретарь: С.А.Рогашова

Присутствовали: 9 человек (список прилагается)

Повестка дня:

1. Рассмотрение вопросов по итогам 1 квартала 2016 года по оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности.

Докладчик:

Тамарова Елена Александровна- председатель комиссии (заместитель начальника Управления образования администрации города Ульяновска)

На заседании комиссии по итогам 1 квартала 2016 года были представлены документы **227 учреждений**. Рассмотрены критерии оценки эффективности ведения хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности.

Проведена работа с руководителями и главными бухгалтерами образовательных учреждений по погашению кредиторской задолженности перед внебюджетными фондами за 2015год, по организации предоставления образовательных услуг на платной основе в ДОУ, по подготовке к открытию «ползунковых» групп, модернизации пищеблоков в дошкольных образовательных учреждениях.

Обратила внимание на факт несоблюдения сроков документооборота. С 2016года существенно изменилась процедура финансирования. Все контракты должны быть в информационной системе «Web-Торги-КС» и сгенерированы в программный комплекс «Бюджет-СМАРТ». При предоставлении заявок на финансирование, данные обрабатываются в том случае если в контрактах указаны (№, дата, КБК, дополнительный класс, поставщик-подрядчик, сумма). В случае отсутствия данных заявки не обрабатываются, что ведет к нарушению сроков оплаты с поставщиками и неисполнение кассового плана.

По вопросу повестки дня выступили:

ПРОТОКОЛ

Заседания Комиссии по оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности.

г.Ульяновск

№ 4 от 19.04.2016г.

Дата проведения: 19.04.2016г

Место проведения: 432017, г.Ульяновск, ул.Спаская д.14 каб.1

Управление образования администрации города Ульяновска

Время проведения: в 10 часов 00 минут.

Председатель: Е.А.Тамарова

Секретарь: С.А.Рогашова

Присутствовали: 9 человек (список прилагается)

Повестка дня:

1. Рассмотрение вопросов по итогам 1 квартала 2016 года по оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности.

Докладчик:

Тамарова Елена Александровна- председатель комиссии (заместитель начальника Управления образования администрации города Ульяновска)

На заседании комиссии по итогам 1 квартала 2016 года были представлены документы **227 учреждений**. Рассмотрены критерии оценки эффективности ведения хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности.

Проведена работа с руководителями и главными бухгалтерами образовательных учреждений по погашению кредиторской задолженности перед внебюджетными фондами за 2015год, по организации предоставления образовательных услуг на платной основе в ДООУ, по подготовке к открытию «ползунковых» групп, модернизации пищеблоков в дошкольных образовательных учреждениях.

Обратила внимание на факт несоблюдения сроков документооборота. С 2016года существенно изменилась процедура финансирования. Все контракты должны быть в информационной системе «Web-Торги-КС» и сгенерированы в программный комплекс «Бюджет-СМАРТ». При предоставлении заявок на финансирование, данные обрабатываются в том случае если в контрактах указаны (№, дата, КБК, дополнительный класс, поставщик-подрядчик, сумма). В случае отсутствия данных заявки не обрабатываются, что ведет к нарушению сроков оплаты с поставщиками и неисполнение кассового плана.

По вопросу повестки дня выступили:

Ширшова Надежда Викторовна- заместитель начальника Управления образования города Ульяновска.

В своем докладе Надежда Викторовна охарактеризовала контроль за рациональным и эффективным использованием выделенных лимитов на 2016 год с плановыми показателями образовательных учреждений. О погашении задолженности по выставленным счетам.

Обухова Ирина Геннадьевна- заместитель начальника Управления образования города Ульяновска.

Отделом материально-технического обеспечения был произведен анализ потребления топливно-энергетических ресурсов в образовательных учреждениях по итогам 1 квартала 2016 года и выявлен перерасход в рамках выделенных лимитов. Проведена работа по оптимизации потребления энерго-ресурсов в учреждениях. Проведены совещания по выполненным аварийным ремонтным работам. Составлены планы подготовки образовательных учреждений к новому учебному 2016-2017 году.

Лазарева Татьяна Андреевна- начальник отдела планирования и анализа Управления образования администрации города Ульяновска.

Охарактеризовала критерий «задолженность по налогу на землю», как отсутствие задолженности за 1 квартал 2016 года. Индикативный показатель уровня средней заработной платы, доведенный на 2016 год Министерством образования и науки Ульяновской области по образовательным учреждениям выполнен.

Освоение лимитов бюджетных обязательств. При плане текущего периода 1 512 222,18 тыс.рублей освоено 1 486 924,18 тыс.рублей или 98,3% (не освоено 25 298,0 тыс.рублей). Не освоение в связи с проведением работ по генерированию сведений о заключенных контрактах в программном комплексе «Web-Торги-КС» и размещению их в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ» не в полном объеме формировались заявки на финансирование от образовательных учреждений.

Куркина Светлана Викторовна- начальник отдела муниципального заказа Управления образования администрации города Ульяновска.

Прокомментировала вопрос о проведении торгов по закупке учебников: в Мариинской гимназии, СШ № 5, 6, 9, 29, 32, 33, 47, 52, 56, 58, 61, 62. Выполнение ремонтных работ: в ДОУ №197, 156, 157, 190. Выполнение программы «Доступная среда» в ЦДТТ №1, ЦДТ №1, ДЮЦ №2, ЦДТ №6. Не размещены в срок отчеты по субъектам малого предпринимательства в СШ №56, ДОУ №197, 91, 107, ЦДТ №1, ДОД «Огонек», «Планета». Оценка - удовлетворительно.

Бирковская Татьяна Владимировна- начальник контрольно-ревизионного отдела Управления образования администрации города Ульяновска.

Предусматривает снижение размера стимулирующих выплат руководителям учреждений, допустившим совершение нарушений по результатам проведенных Контрольно-счетной палатой МО «город Ульяновск», КРО финансового управления, КРУ администрации города Ульяновска и контрольно-ревизионным отделом Управления образования по итогам 1 квартала 2016 года (ДОУ №119, 148, 132, 224, 165, 6, 197, 1, 231, 223, ЦДТ №5, СШ №61, 51, 62, 72, 58, 47, гимназия №30).

Бережкова Галина Николаевна- начальника отдела правового обеспечения Управления образования администрации города Ульяновска.

Отдел правового обеспечения отмечает низкую исполнительскую дисциплину по предоставлению запрашиваемой информации. Замечания имелись к руководителю ДОУ №14 по замене печати.

Решение заседания Комиссии:

Комиссия рассмотрела вопрос на повестке дня и приняла решение по оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности, согласно Приложению к Протоколу № 4 от 19.04.2016г. Работа образовательных учреждений за 1 квартал 2016 года оценивается удовлетворительно. Рекомендовано осуществить более жесткий контроль за расходованием бюджетных средств в соответствии с кассовым планом на 2016год.

Председатель комиссии:

Е.А.Тамарова

Члены Комиссии:

Н.В.Ширшова



Т.А.Лазарева



Т.В.Бирковская



С.В.Куркина



И.Г.Обухова



Г.Н.Бережкова



Н.Е.Молостовкин

Секретарь:

С.А.Рогашова