|  |  |
| --- | --- |
| **«СОГЛАСОВАНО»** |  **«УТВЕРЖДАЮ»** |
| **Начальник Управления образования администрации города Ульяновска****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.И.Куликова** | **Директор ОГАУСО****ГЦ в г. Ульяновске****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Г.Ворончихина**  |
|  **«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018** | **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г.** |

.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении творческого мероприятия**

**«Живая библиотека»**

**1. Общие положения**

1.1.Мероприятие «Живая библиотека» проводится в рамках проекта «Память сердца».

1.2. Мероприятие проводится в соответствии с планом мероприятий отдела правового обслуживания, организационно-методического отделения Областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Геронтологический центр в г. Ульяновске» и муниципальной программой «Содействие самореализации молодёжи в муниципальном образовании «город Ульяновск» отдела по делам молодёжи и молодёжной политике Управления образования администрации города Ульяновска.

1.3. Настоящее Положение определяет, цели, задачи, порядок проведения мероприятия.

**2. Цель и задачи**

2.1. Цель:

- сохранение жизненного потенциала получателей социальных услуг ОГАУСО «Геронтологический центр в г. Ульяновске» посредством включения пожилых людей в общественную жизнь, взаимодействие с молодым поколением.

2.2. Задачи:

- развитие диалоговой культуры с участием представителей разных возрастных поколений;

 - создание условий для реализации творческого потенциала получателей социальных услуг Геронтологического центра;

- создание условий по укреплению межпоколенческих связей.

**3. Организаторы**

3.1. Организатором мероприятия является Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Геронтологический центр в г. Ульяновске» и отдел по делам молодёжи и молодёжной политике Управления образования администрации города Ульяновска (далее Организатор).

**4. Участники**

4.1. Пациенты ОГАУСО «Геронтологический центр в городе Ульяновске», желающие поделится личными воспоминаниями, связанными с основными вехами российской истории, выступающие в роли «живой книги».

4.2. Молодёжь города Ульяновска, в возрасте от 14-35 лет, участники встреч-воспоминаний выступающие «читателями» « живых книг».

4.3. Для участия в «Живой библиотеке», необходимо заполнить заявку с указание тем для беседы (Приложение 1) и отправить на электронный адрес mackarovan@mail.ru .

**5. Сроки и место проведения мероприятия**

5.1. Сроки проведения мероприятий «Живой библиотеки» не ограничены.

5.2. Заявки направляются с сентября по май.

5.3.Место проведения - Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Геронтологический центр в г. Ульяновске», образовательные учреждения города Ульяновска, организации и предприятия города Ульяновска.

**6. Порядок и условия проведения**

 6.1. В рамках проекта «Память сердца» организуются встречи молодёжи с интересными, неординарными людьми - «Живыми книгами», готовыми поделиться с «читателями» своей личной историей, знаниями и жизненным опытом и искренне отвечать на вопросы.

 6.2.Для осуществления организационной работы создается рабочая группа из числа Организаторов, которая занимается подготовкой и проведением мероприятия.

 6.3. Члены рабочей группы осуществляют поиск интересных людей для беседы, проводят предварительную договоренность о целях, задачах и содержании встреч.

 6.4. На основании договоренности составляется график встреч.

 6.5. Общение между «Живой книгой» и читателем может быть организовано в следующих формах: дискуссия, обмен мнениями, круглый стол, дебаты и др.

 6.6. Периодичность встреч «Живой библиотеки» устанавливается Областным государственным автономным учреждением социального обслуживания «Геронтологический центр в г. Ульяновске».

6.7. При публикации мероприятия в сети интернет и других источниках необходимо указывать Организаторов мероприятия.

.

**8. Контакты организатора мероприятия**

8.1. Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Геронтологический центр в г. Ульяновске», отдел правового обслуживания, организационно-методическое отделение.

432057. г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д. 31

Тел.: (8422)58-80-55

guogc@mail.ru

8.2.Отдел по делам молодёжи и молодёжной политике Управления образования администрации 432011. г. Ульяновска, ул.Спасская 14, каб.9

Тел.: (8422)27-01-86

 kdm-odm-ul@mail.ru

Приложение 1.

**Заявка на участие в творческом мероприятии**

**«Живая библиотека»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование организации** | **Количество участников** | **Тема беседы** | **Ответственный****(ФИО, телефон)** |
|  |  | **«Богатым опытом жизнь наделила…»** |  |

Исп. Макарова Н.С., тел. (8422)58-85-64