

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПРИКАЗ

8.10.2018 № 934
г. Ульяновск

Об утверждении Комплексного плана-графика (дорожной карты) подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «город Ульяновск» в 2019 году

В целях обеспечения качественной подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в условиях соблюдения прав и защиты образовательных интересов выпускников 9,11 (12) классов на территории муниципального образования «город Ульяновск» в 2019 году, во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно приказам Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, Правилам формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма в образовательные организации для получения среднего профессионального образования и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755, на основании распоряжения Министерства образования и науки Ульяновской области от 01.08.2018 № 1326-р «Об утверждении Комплексного плана-графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2019 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Комплексный план-график (дорожную карту) подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «город Ульяновск» в 2019 году (далее - Комплексный план-график) (приложение № 1).

2. Отделу общего образования Управления образования администрации города Ульяновска (Н.А.Макарова):

2.1. Обеспечить организацию исполнения утверждённого Комплексного плана-графика в

соответствии с полномочиями согласно действующему законодательству.

2.2. Обеспечить информационно-методическое и организационно-технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «город Ульяновск» в 2019 году.

2.3. Довести утверждённый Комплексный план-график до руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» в срок 10.10.2018.

2.4. Разместить утверждённый Комплексный план-график на сайте Управления образования администрации города Ульяновска в срок до 10.10.2017.

2.5. Обеспечить информирование всех категорий участников образовательных отношений, а также выпускников прошлых лет, проживающих на территории муниципального образования «город Ульяновск», о порядке и особенностях организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2019 году, согласно утверждённым срокам.

2.6. Обеспечить управление деятельностью муниципальных общеобразовательных организаций по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования и прохождению образовательных программ основного общего и среднего общего образования в 2018-2019 учебном году.

3. Руководителям общеобразовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск»:

3.1. Довести настоящий приказ до участников образовательных отношений в срок до 11.10.2018.

3.2. Разработать, утвердить и организовать реализацию плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2019 году в муниципальных образовательных организациях в срок до 15.10.2018.

3.3. Разместить утверждённый план подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования на сайтах муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» в срок до 15.10.2018.

3.4. Информировать все категории участников образовательных отношений о порядке и особенностях организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2019 году, согласно утверждённым срокам.

4. Признать утратившим силу приказ Управления образования администрации города Ульяновска от 03.10.2016 № 1071/1 «Об утверждении Комплексного плана-графика (дорожной карты) подготовки и проведения государственной итоговой аттестации на территории муниципального образования «город Ульяновск» в 2018 году».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования администрации города Ульяновска И.Б.Митрофанову.

Начальник Управления образования



С.И.Куликова

Приложение к приказу
Управления образования
администрации города Ульяновска
от 08.10.2018 № 934

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

(Дорожная карта)

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего (далее — ГИА-9)
и среднего общего образования (далее — ГИА-11)
на территории муниципального образования «город Ульяновск»
в 2019 году

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Анализ проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2018 году		
1.1.	Проведение анализа итогов организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории города Ульяновска в 2018 году	До 01 сентября 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
1.2.	Размещение на сайте Управления образования администрации города Ульяновска информации по результатам сдачи ГИА-9, ГИА-11	До 01 сентября 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
1.3	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на городском августовском форуме:		
1.3.1	- пленарном заседании	16 августа 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
1.3.2	- городских методических объединениях учителей-предметников	с 20 по 27 августа 2018 года	Маева И.А., главный специалист Управления образования
1.4	Рассмотрение итогов ГИА на городском совещании руководителей общеобразовательных организаций «Основные итоги ГИА- 9 и ГИА-11 в 2018 году, пути повышения результативности ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году»	Октябрь 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
1.5	Рассмотрение итогов ГИА на городском совещании заместителей директоров по УВР «Основные итоги ГИА- 9 и ГИА-11 в 2018 году, пути повышения результативности ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году»	Октябрь 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
1.6.	Анонсирование основных итогов организации и проведения ГИА в Ульяновской области в 2018 году с использованием средств массовой информации	Сентябрь-октябрь 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
2.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1	Комплекс мер, направленных на создание условий для получения качественного общего образования в общеобразовательных организациях со стабильно низкими образовательными результатами		

2.1.1	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников общеобразовательных организаций со стабильно низкими образовательными результатами по вопросам изучения и использования документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2017 года, критериев оценивания экзаменационных работ, рассмотрения нормативных правовых актов, регламентирующих порядок проведения ГИА.	Октябрь 2018 года-апрель 2019 года	Главные специалисты Управления образования; руководители общеобразовательных организаций (далее - руководители ОО)
2.1.2	Организация и проведение индивидуально-групповых занятий для педагогических из общеобразовательных организаций со стабильно низкими образовательными результатами	Сентябрь 2018 года-апрель 2019 года	Главные специалисты Управления образования
2.1.3	Организация стажировок учителей-предметников общеобразовательных организаций со стабильно низкими образовательными результатами по вопросам подготовки к ГИА на базе общеобразовательных организаций с лучшими результатами	Сентябрь 2018 года-апрель 2019 года (по отдельному плану)	Главные специалисты Управления образования
2.1.4	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА	Август 2018 года - апрель 2019 года	Руководители ОО
2.2.	Комплекс мер, направленных на формирование системы работы с общеобразовательными организациями по повышению качества общего образования		
2.2.1	Организация работы с обучающимися, завершившими обучение без аттестата об основном общем и среднем общем образовании: подготовка обучающихся, завершивших обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования без аттестата, к повторной сдаче экзамена в дополнительные (сентябрьские) сроки	Август-сентябрь 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования; руководители ОО
2.2.2	Контроль за деятельностью общеобразовательных организаций по работе с обучающимися, завершившими обучение без аттестатов об основном общем и среднем общем образовании	До 01 сентября 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
2.2.3	Проведение консультирования обучающихся, завершивших обучение без аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, по учебным предметам	До 01 сентября 2018 года	Руководители ОО
2.2.4	Организация работы муниципальных	Сентябрь 2018	Главные специалисты Управ-

	факультативов в помощь учителям-предметникам по подготовке обучающихся к ГИА-9, ГИА-11(в рамках городских методических объединений)	года - апрель 2019 года	ления образования
2.2.5	Прохождение курсовой подготовки повышения квалификации учителями-предметниками по вопросам подготовки обучающихся к ГИА по учебным предметам (модули в программах)	В течение 2018-2019 учебного года в соответствии с планом-графиком курсовых мероприятий	Руководители ОО
2.2.6	Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов	Ноябрь 2018 года - март 2019 года	Руководители ОО
2.2.7	Проведение тренировочного диагностического тестирования (далее - ТДТ) обучающихся выпускных классов	20 ноября 2018 года- 30 марта 2019 года	Руководители ОО
2.2.8	Консультирование педагогических работников и молодых специалистов по вопросам содержания и методики преподавания предметов, подготовки к ГИА, управления образовательным процессом	В течение 2018-2019 учебного года	Главные специалисты Управления образования
2.2.9	Проведение методических объединений учителей-предметников по вопросам ГИА	В течение 2017-2018 учебного года (по отдельному плану)	Главные специалисты Управления образования
2.2.10	Формирование банка данных учащихся 9, 11 (12) классов, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ	Октябрь 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования; руководители ОО
2.2.11	Мониторинг деятельности общеобразовательных организаций по работе с учащимися 9, 11 (12) классов испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ	Октябрь 2018 года-апрель 2019 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования; руководители ОО
2.2.12	Организация деятельности ОО по подготовке учащихся 11 (12) классов к написанию сочинения (изложения)	Ноябрь 2018 года	Мамишина Т.В., консультант Управления образования; Руководители ОО
2.2.13	Организация и проведение пробных экзаменов по математике	В соответствии с планом ОГАУ «ЦОИ и МО»	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
3.	Нормативное правовое обеспечение ГИА		
3.1.	Формирование муниципальной нормативной правовой базы в соответствии с федеральными нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок проведения ГИА в 2019 году	В течение 2018-2019 учебного года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
3.2.	Издание приказов об организации и проведении ГИА на территории города	В течение 2018-2019 учебного	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования

	Ульяновска в 2019 году:	года	
3.2.1	Об утверждении Комплексного плана-графика (дорожной карты) подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «город Ульяновск» в 2019 году	Сентябрь 2018 года	
3.2.2	Об определении функций по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «город Ульяновск» в 2019 году	Октябрь 2018 года	
3.2.3	Об определении мест регистрации участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и итогового сочинения (изложения) на территории муниципального образования «город Ульяновск» в 2019 году	Октябрь 2018 года	
3.2.4	О порядке проведения информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «город Ульяновск» в 2019 году	Октябрь 2018 года	
3.2.5	О проведении диагностики учебных достижений обучающихся выпускных классов общеобразовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по учебным предметам в 2018-2019 учебном году	Октябрь 2018 года	
3.2.6	О порядке организации работы Прямой линии по вопросам организации и проведения ГИА на территории муниципального образования «город Ульяновск» в 2019 году	Октябрь 2018 года	
3.2.7	Об организации написания итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях города Ульяновска в 2018-2019 учебном году	Ноябрь 2018 года	
3.2.8	О соблюдении требований к работе с персональными данными в рамках осуществления сбора сведений региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА	Ноябрь 2018 года	
3.2.9	Об организации обучения работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11 территории муниципаль-	Январь 2019 года	

	ного образования «город Ульяновск» в 2019 году		
3.2.10	О проведении пробных экзаменов по математике ГИА-11 и ГИА-9 на территории муниципального образования «город Ульяновск» в 2019 году	Март 2019 года	
3.2.11	Об информировании работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 на территории муниципального образования «город Ульяновск» в 2019 году, о времени проведения экзамена и месте расположения пункта проведения экзамена	Апрель 2019 года	
3.2.12	О порядке ознакомления участников ГИА-9 и ГИА-11 с результатами государственной итоговой аттестации	Апрель 2019 года	
3.2.13	Издание приказов о проведении экзаменов ГИА-9, ГИА-11 (к каждому экзамену отдельно)	В период проведения ГИА-9, ГИА-11	
3.2.14	Издание приказов об участии в апробациях отдельных направлений Порядка проведения ГИА в 2019 году согласно требованиям Рособрнадзора	В течение 2018-2019 учебного года в соответствии с утвержденным и сроками	
3.3	Подготовка инструктивно-методических материалов и методических писем об особенностях организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2019 году:	В течение 2018-2019 учебного года	
3.3.1	Об информировании участников образовательных отношений о порядке и особенностях организации и проведения ГИА в 2019 году	Октябрь 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования
3.3.2	Об изменениях в содержании и структуре контрольных измерительных материалов ГИА-9, ГИА-11 2019 года	Октябрь 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования
3.3.3	О порядке формирования предложений в состав руководителей, организаторов, технических специалистов пунктов проведения экзаменов, ассистентов, оказывающих техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья	Ноябрь 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования
3.3.4	Об организации и проведении написания итогового сочинения (изложения) в 2018-2019 учебном году	Ноябрь 2018 года	Мамишина Т.В., консультант Управления образования;
3.3.5	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку	Декабрь 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования
3.3.6	Об организации и проведении ГИА для лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы	Декабрь 2018 года	Халиуллова Р.Ф., главный специалист-эксперт Управления образования

3.3.7	О привлечении работников к организации и проведению ГИА в 2019 году	В течение 2018-2019 учебного года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования
3.3.8	Об ответственности лиц, участвующих в организации и проведении ГИА	Март 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования
3.3.9	О работе руководителя пункта проведения экзамена в период проведения единого государственного экзамена	Март 2019 года	Мамишина Т.В., консультант Управления образования
3.4	Подготовка информационных писем	В течение 2018-2019 учебного года	Специалисты отдела общего образования Управления образования
4.	Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА		
4.1	Участие в постоянно действующем областном практико-ориентированном проблемном семинаре для специалистов Управления образования, руководителей общеобразовательных организаций по вопросам проведения ГИА, управления качеством образования	По плану ОГАУ «ИРО»	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
4.2	Организация и проведение обучения: - членов (уполномоченных представителей) ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - общественных наблюдателей; - экспертов предметных комиссий; - верификаторов; - ассистентов для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	По плану ОГАУ «ИРО»	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
4.3	Проведение обучающих семинаров, совещаний с руководителями ППЭ ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Март-май 2019 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
5.	Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11		
5.1	Определение муниципальных координаторов ГИА-9, ГИА-11 и муниципального оператора, участвующего в формировании и ведении региональной информационной системы ГИА-9, ГИА-11	До 15.10.2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования
5.2	Формирование состава лиц, ответственных за подготовку и проведение ГИА из числа работников ОО	До 20.10.2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования; руководители ОО
5.3	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11, ГИА-9 в 2019 году, из числа: - выпускников ОО текущего года; - обучающихся, выпускников ПОО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2018 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов;	До 01.11.2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования; руководители ОО

	- лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы, в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы		
5.4	Сбор информации о предварительном выборе предметов для сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	До 25 октября 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования; руководители ОО
5.5	Сбор и внесение в РИС сведений о:		Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования; руководители ОО
5.5.1	- выпускниках 11 (12) классов ОО текущего учебного года;	До 20 ноября 2018 года	
5.5.2	- выпускниках 9 классов ОО текущего учебного года;	До 19 февраля 2019 года	
5.5.3	- ППЭ, включая сведения об аудиторном фонде, для участников ГИА-11;	До 20 ноября 2018 года	
5.5.4	ППЭ, включая сведения об аудиторном фонде, для участников ГИА-9;	До 19 февраля 2019 года	
5.5.5	- участниках итогового сочинения (изложения) и их распределении по ППЭ;	До 20 ноября 2018 года	
5.5.6	- отнесении участников проведения итогового сочинения (изложения), ГИА к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;	До 20 ноября 2018 года	
5.5.7	- отнесении участников проведения итогового сочинения (изложения), ГИА к категории лиц, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе интегрированных с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования;	До 20 ноября 2018 года	
5.5.8	- участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для прохождения ГИА-11, форме прохождения ГИА-11;	До 05 февраля 2019 года	
5.5.9	- отнесении участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья;	За две недели до проведения	
5.5.10	- отнесении участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья;	В течение 2 дней после получения сведений	
5.5.11	- работниках ППЭ;	В соответствии с установленными Рособрнадзором сроками	
5.5.12	- допуске к ГИА;	В течение 2 дней	

		со дня принятия решения	
5.5.13	- распределении участников ГИА и работников по ППЭ;	За две недели до начала этапа ГИА	
5.6	Формирование списка ППЭ с аудиторным фондом	До 01 декабря 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования
5.7	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в качестве: - членов (уполномоченных представителей) ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов для оказания технической помощи участникам ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями - здоровья, инвалидов, детей-инвалидов;	До 30 декабря 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования
5.8	Организация работы по аккредитации общественных наблюдателей	Март-июнь 2019 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования
5.9	Организация и проведение пробных экзаменов по математике:		Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования
5.9.1	- для выпускников 9 классов	18 апреля 2019 года	
5.9.2	- для выпускников 11 (12) классов и участников ЕГЭ в основные сроки	23-24 апреля 2019 года	
5.10	Проведение проверки готовности ППЭ;	В соответствии с утверждёнными сроками	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования
5.11	Проведение работ по созданию условий в ППЭ для участников ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов: - создание ППЭ на дому и в лечебно-оздоровительных учреждениях при наличии медицинских показаний; - обеспечение беспрепятственного доступа в аудитории ППЭ для участников ГИА с нарушениями опорно-двигательного аппарата; - обеспечение возможности выполнения письменной экзаменационной работы на компьютере для участников ГИА с дисфункцией речевого аппарата; - обеспечение контроля наличия необходимых технических средств для участников ГИА с учётом их индивидуальных возможностей; - обеспечение права участников ГИА сдачи экзаменов в устной форме;	В течение 2018-2019 учебного года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования

	- подготовка помещений в ППЭ, необходимых для принятия пищи и медицинских препаратов и проведения необходимых лечебно-оздоровительных процедур		
5.12	Обеспечение межведомственного взаимодействия с: - Министерством образования и науки Ульяновской области; - Министерством здравоохранения Ульяновской области; - ОАО «Ульяновскэнерго»; УМВД России по Ульяновской области; -УФСИН по Ульяновской области	В течение 2018-2019 учебного года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
5.13	Издание приказов об утверждении транспортных схем доставки участников ГИА-9, ГИА-11, возложении ответственности за жизнь и здоровье обучающихся во время доставки участников ГИА в пункты проведения экзаменов и обратно	Март-апрель, май-июнь 2019 года	Руководители ОО
5.14	Обеспечение работы Прямой телефонной линии по вопросам организации и проведения ГИА	В течение 2018-2019 учебного года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
5.15	Обеспечение проведения ГИА-9, ГИА-11 с использованием региональной информационной системы	Март-апрель, май-июнь 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
5.16	Обеспечение регистрации заявлений на сдачу ЕГЭ в период проведения государственной (итоговой) аттестации выпускниками прошлых лет, обучающимися ПОО	В соответствии с Порядком проведения ГИА	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
5.17	Участие в передаче экзаменационных материалов через членов (уполномоченных представителей) ГЭК в ППЭ для проведения ГИА-9, ГИА-11	В день проведения экзаменов	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
5.18	Доведение до участников экзаменов протоколов и ведомостей результатов сдачи ГИА- 11, ГИА-9	Согласно утвержденным ФЦТ срокам	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
5.19	Обеспечение организационных мероприятий по проведению ГИА выпускников	В период аттестации	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
5.20	Организация и проведение итогового выпускного сочинения (изложения)	В соответствии с утвержденными сроками	Мамишина Т.В., консультант Управления образования; руководители ОО
6.	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11		
6.1	Обеспечение порядка информирования населения муниципального образования «город Ульяновск» о проведении ГИА в 2019 году	В течение 2018-2019 учебного года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
6.2	Организация и сопровождение работы Прямой телефонной линии по вопросам ГИА	Сентябрь 2018 года-август 2019 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
6.3	Размещение на сайте Управления обра-	В течение 2018-	Макарова Н.А., начальник

	зования администрации города, сайтах ОО информации об организации и про- ведении ГИА в 2019 году	2019 учебного года	отдела общего образования
6.4	Организация участия в веб-тренингах участников образовательного процесса (обучающихся выпускных классов, их родителей (законных представителей), педагогов) с привлечением специалистов ППМС Центр «Росток»	1 раз в месяц (четвёртый чет- верг)	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования; руководители ОО
6.5	Организация участия в «консультаци- онных часах» по вопросам порядка и особенностей проведения ГИА в 2019 году участников ГИА, их родителей (за- конных представителей), педагогических работников	1 раз в месяц (третий четверг)	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования; руководители ОО
6.6	Обеспечение работы муниципального факультатива в помощь классным руко- водителям и школьным психологам по подготовке обучающихся к ГИА, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий	1 раз в месяц	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования; ППМС Центр «Росток»; руководители ОО
6.7	Организация изучения нормативных правовых документов и распорядитель- ных актов, регламентирующих рядок организации и проведения ГИА, с раз- личными категориями участников обра- зовательного процесса	В течение 2018- 2019 учебного года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования; руководители ОО
6.8	Взаимодействие с СМИ	В течение 2018- 2019 учебного года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования;
6.9	Оформление сменных информационных стендов, ведение страниц сайтов ОО, организация выпуска школьных СМИ в ОО по вопросам ГИА	В течение 2018- 2019 учебного года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования; руководители ОО
6.10	Организация и проведение муниципаль- ных и общешкольных родительских соб- раний по вопросам подготовки и участия в ГИА	В течение 2018- 2019 учебного года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования; руководители ОО
6.11	Организация и проведение совещаний с руководителями образовательных орга- низаций, пунктов проведения экзаменов по вопросу обеспечения информацион- ной безопасности и персональной ответ- ственности и проведении ГИА	Февраль-март 2019 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
6.12	Организация психологической консуль- тационной помощи участникам ГИА и их родителям (законным представите- лям) в рамках обеспечения работы «Часа психолога»	Март-июнь 2019 года	ППМС Центр «Росток»; руководители ОО
6.13	Организация и проведение пробного единого государственного экзамена для родителей (законных представителей), представителей средств массовой ин- формации	Февраль 2019 года	Мамишина Т.В., консультант Управления образования

7	Мероприятия организационно-методического сопровождения ГИА-9, ГИА-11		
7.1	Организация и проведение заседаний районных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по вопросам: - изучения и использования документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным предметам, в том числе демонстрационных версий 2019 года, спецификаций, кодификаторов; - критериев оценивания работ; - изучения нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА- 9, ГИА-11	Сентябрь 2018 года - май 2019 года	Главные специалисты Управления образования; руководители ОО
7.2	Организация и проведение совещаний с руководителями ОО по вопросам ГИА-9, ГИА-11	Сентябрь 2018 года - май 2019 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования
7.3	Семинары-совещания с руководителями, заместителями директоров по УВР ОО города Ульяновска по теме «Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 (12) классов в 2018-2019 учебном году».	Сентябрь 2018 года - май 2019 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования Управления образования;
8.	Контрольная деятельность за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11		
8.1	Организация и проведение выборочной проверки деятельности ОО по организации подготовки к ГИА (анализ планов («Дорожных карт») по подготовке и проведению ГИА в 2019 году	Октябрь 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
8.2	Обеспечение контроля деятельности общеобразовательных организаций по проведению информационно-разъяснительной работы: - мониторинг сайтов; - анализ деятельности ОО по проведению родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА 2019 года	Октябрь 2018 года-май 2019 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
8.3	Анализ результатов входного тестирования обучающихся выпускных классов по обязательным учебным предметам с целью выработки программ подготовки к ГИА в 2018-2019 учебном году	Октябрь 2018 года	Руководители ОО
8.4	Организация и проведение совещания с заместителями директоров по УВР по вопросу организации и обеспечения внутришкольного контроля при подготовке к ГИА	Октябрь 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
8.5	Проведение анкетирования выпускников 9, 11 (12) классов на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	Октябрь-ноябрь 2018 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
8.6	Организация работы ОО по контролю	До 01 февраля	Макарова Н.А., начальник

	наличия паспортов у выпускников 9, 11 (12) классов	2019 года	отдела общего образования; Руководители ОО
8.7	Проведение проверки готовности ППЭ к ГИА	За две недели до экзамена	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
8.8	Организация соблюдения установленного порядка проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ	В день проведения экзаменов	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
8.9	Проведение проверок общеобразовательных организаций по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	В соответствии с картой инспектирования плана работы Управления образования на 2018-2019 учебный год	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
8.10	Мониторинг работы ОО с учащимися, имеющими трудности в изучении обязательных учебных предметов	Ноябрь 2018 года, март 2019 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования; руководители ОО
9.	Мероприятия по обеспечению мониторинга проведения ГИА		
9.1	Сбор и обработка результатов написания итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2018 года; Февраль, май 2019 года	Мамишина Т.В., консультант Управления образования;
9.2	Мониторинг результатов ГИА-9, ГИА-11:	Июнь-август 2019 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования; руководители ОО
9.3	Мониторинг проведения ГИА	Июнь-август 2019 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования; руководители ОО
10.	Информационное сопровождение ВПР и НИКО		
10.1	Своевременное размещение и обновление на официальных сайтах Управления образования администрации города Ульяновска, общеобразовательных организаций информации по вопросам проведения ВПР и НИКО. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР и НИКО.	Сентябрь 2018 года - май 2019 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования; руководители ОО
10.2	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР и НИКО, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	Сентябрь 2018 года - май 2019 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования; руководители ОО
10.3	Организация и проведения совещаний с руководителями общеобразовательных организаций, заместителями директоров по УВР по вопросу организации участия обучающихся в ВПР и НИКО	Сентябрь 2018 года - май 2019 года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования

11.	Нормативно-правовое, инструктивно-методическое сопровождение ВПР и НИКО		
11.1	Издание приказа Управления образования администрации города Ульяновска об организации, подготовке и проведении ВПР и НИКО по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
11.2	Подготовка и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР и НИКО	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
11.3	Издание приказов о составах комиссий, назначению муниципальных и школьных координаторов, организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей, регламенте проведения ВПР и НИКО по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования; руководители ОО
11.4	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки участников образовательных отношений к ВПР и НИКО	В течение 2018-2019 учебного года	Руководители ОО
11.5	Выявление обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению школьников, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, и для одаренных детей	В течение 2018-2019 учебного года	Руководители ОО
11.6	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам, мониторинг работы с обучающимися, испытывающих затруднения в обучении	В течение 2018-2019 учебного года	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
12.	Организационно-технологическое обеспечение ВПР и НИКО		
12.1	Обеспечение своевременного внесения сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР и НИКО	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Руководители ОО
12.2	Контроль за своевременным внесением сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР и НИКО	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
12.3	Обеспечение своевременной регистрации на официальном интернет-портале ВПР и НИКО	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Руководители ОО
12.4	Контроль за своевременной регистрацией на официальном интернет-портале ВПР и НИКО	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
12.5	Обеспечение своевременного направления заявки на участие в ВПР и НИКО по соответствующему учебному предмету	В соответствии с графиком проведения ВПР и	Руководители ОО

	через официальный интернет-портал ВПР и НИКО	НИКО	
12.6	Контроль за своевременным направлением заявки на участие в ВПР и НИКО по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР и НИКО	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
12.7	Организация проведения ВПР и НИКО	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Макарова Н.А., начальник отдела общего образования
12.8	Получение результатов ВПР и НИКО по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал	В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО	Руководители ОО